



PRIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ
JUDEȚUL BIHOR
GIRIȘU DE CRIȘ NR. 235
TEL. 0259/390035 – FAX. 0259/390037
E-mail: primaria.girisudecris@cjbihor.ro
NR. 3203 din 25-08-2014

RIMĂRIA COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ, JUDEȚUL BIHOR

a n u n ță

Comuna Girișu de Criș, județul Bihor, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de execuție, de personal contractual:

- **Inspector debutant**, compartiment mediu, protecția mediului;
Cerințe: studii superioare în domeniul: mediu, agricol, juridic sau biologic; alte competențe – cunoștințe operare PC, pachet Microsoft Office.

Concursul se va desfășura în data de **07 octombrie 2014**.

Condiții de desfășurare a concursului:

1. Data până la care se pot depune dosarele: până la data de 09.09.2014;
2. Instituția publică la care se depun dosarele: Primăria comunei Girișu de Criș - secretariat.
3. Data, ora și locul organizării concursului:
 - În data de 12.09.2014, ora 10,00 – selecția dosarelor;
 - În data de 07.10.2014, ora 10,00 – proba scrisă.

Data pentru interviu, va fi stabilită de către președinții comisiilor de concurs.

Relații suplimentare, se pot obține la secretariatul primăriei, telefon – 0259390035.

Bibliografia pentru postul vacant , inspector debutant, compartiment mediu, protecția mediului:

- Constituția României;
- Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală;
- Legea nr. 53/2003, cu toate modificările, Codul Muncii;
- Legea nr. 265/2006, pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005, privind protecția mediului;

- OUG nr. 195/2005, actualizată, privind protecția mediului;
- Legea nr. 180/2002, actualizată, privind regimul juridic al contravențiilor;
- H.G. nr. 621/2005, actualizată, privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- Legea nr. 101/2006, actualizată, privind serviciul de salubritate a localităților;
- Legea nr. 51/2006, republicată, privind serviciile comunitare de utilități publice;
- H.G. nr. 856/2002, actualizată, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeurile periculoase;
- Legea nr. 211/2011, actualizată, privind regimul deșeurilor;
- H.G. nr. 349/2005, actualizată, privind depozitarea deșeurilor.

Dosarul pentru înscrierea la concurs, va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

f) curriculum vitae;

g) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare, se pot obține la secretariatul primăriei, telefon 0259390035.

Primar,
Pașca Ioan



Compartiment resurse umane,
Referent de specialitate,
Gal Olimpia Simona